年　　月　　日

一般社団法人JPCERTコーディネーションセンター　殿

住所

会社名

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　印

入　札　書

入札金額　　　　　　￥

入札事項　:　 2022年度「オープンリゾルバー確認リプレイス開発」

契約条項の内容及び貴センター入札心得を承知の上入札いたします。

※入札書類は、封筒に入れ封印した上でご提出をお願いします。

※郵送の場合は、簡易書留にてお願いします。

委　任　状

　　年　　月　　日

一般社団法人JPCERTコーディネーションセンター　殿

住所

会社名

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　印

私は、下記の者を代理人と定め、次の事項に関する権限を委任します。

委任事項

対象入札事案　：　2022年度「オープンリゾルバー確認リプレイス開発」

１．入札（見積り）に関すること

２．開札の立会いに関すること

※本委任状は、再入札の際にも有効とする。

記

代理人氏名

代理人使用印鑑

**（別紙1） 提案書受理票（控）**

提案書受理番号

2022年度「オープンリゾルバー確認リプレイス開発」入札

　　年　　月　　日

会社等名：

代表者名：

所在地：　 〒

担当者：　所属・役職名

氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

TEL

FAX

E-Mail

――――――――――――――― 切り取り―――――――――――――――

提案書受理番号

2022年度「オープンリゾルバー確認リプレイス開発」入札

提案書受理票

　　年　　月　　日

会社等名：

担当者名　　　　　　　殿

貴殿から提出された表記提案書は、受理しました。

一般社団法人JPCERTコーディネーションセンター　　担当者名　　　　　　　　　印

 **(別紙2) 見積書様式**

一般社団法人JPCERTコーディネーションセンター御中

住所

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　印

**見積書**

2022年度「オープンリゾルバー確認リプレイス開発」入札

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 内訳 | 金額 | 積算内訳 |
| 1．人件費 | 主席研究員主任研究員研究員 | 000,000,000z,zzz,zzz | @ xx,xxx \* yy時間= z,zzz,zzz |
| 2．事業費 | 交通費文献購入費通信費 | 000,000zzz,zzzccc,ccc | @ xx,xxx \* yy人= zzz,zzz＠aa,aaa \* bb時間\* = ccc,ccc（注1：消費税及び地方消費税は別掲のため、単価に含まれている場合、除外のうえ、計上のこと。） |
| 3．再委託費 | ○○○業務 | xxx,xxx,xxx | 株式会社××× xxx,xxx,xxx |
| 4．一般管理費 |  | 00,000,000 | 人件費＋事業費の＊％ |
| 5．小計 |  |  |  |
| 6．消費税及び地方消費税 |  |  | （小数点以下切り捨て） |
| 7．合計 |  |  |  |

※消費税及び地方消費税にかかる免税事業者にあっては、課税売上げにかかる消費税及び

地方消費税については、計上することは出来ない。

**（別紙3） 質問状**

2022年度「オープンリゾルバー確認リプレイス開発」入札

　　年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名 |  |
| 住所 |  |
| TEL |  | e-mail |  |
| 質問者 |  |
| 質問に関連する文書名及び頁 |
| 質問内容 |