講演依頼書

　　年　　月　　日

※ご依頼の際はJPCERT/CC Webサイト内「[講演依頼ページ](https://www.jpcert.or.jp/press/request.html)」に記載の各項を必ずご確認ください。

1. イベント概要

|  |  |
| --- | --- |
| 名称 |  |
| 主催 |  |
| 共催 |  |
| 協賛・後援 |  |
| 日時 |  |
| 場所 |  |
| 対象 |  |
| 定員 |  |
| 参加費 |  |
| 開催主旨 |  |

1. 講演詳細（希望される内容について、なるべく詳しくご記入ください）

|  |  |
| --- | --- |
| 開始日時 | 　　　年　　月　　日（　）　　：　　 |
| 講演時間 | 　　　　　分　（質疑応答含む　[ ]  はい　[ ]  いいえ） |
| 形式 | オンライン [ ]  可 　 [ ]  不可 |
| Web会議システム | [ ]  Webex Meetings　[ ]  Microsoft Teams　[ ]  その他※（　　 　　　　　　　　　）※ Webex MeetingsおよびMicrosoft Teams以外のWeb会議システムをご使用の場合　 は、別途ご相談ください。 |
| 講演内容 |  |
| 講演資料 | ・提出締切日：　　月　　日（　）・資料の配布（[ ]  希望する　[ ]  希望しない）・配布先・方法：（例：参加者への配布、社員への配布、公開Webへの掲載） |
| 講演記録 | ・講演の記録（ [ ]  希望する（収録 有・無）　[ ]  希望しない）・記録物の利用内容：（例：社員による録画聴講、社内報への掲載、実施報告書の作成） |

1. 講演お引き受け回答締切日：　　月　　日（　）

※お引き受け決定後、事前打ち合わせを希望される場合はその旨をメールにてご連絡ください。

1. 講演費用について
予算が決まっている場合はお知らせください：　　　円（税抜）
2. 講演実施内容の公開について

活動報告等を目的として、JPCERT/CC Webサイト（活動四半期レポート、講演・執筆活動一覧等）において講演活動を公開する場合があります。公開についてご承諾いただければ幸いです。

|  |
| --- |
|  （ [ ]  承諾する　[ ]  承諾しない） |

1. 予算措置について

本講演は、他組織（官庁・省庁含む）からの予算上の措置・補助を受けていますか？

|  |
| --- |
|  （ [ ]  受けている　[ ]  受けていない） |

1. 安全保障貿易に係る機微技術管理について

みなし輸出管理規制に関し、講師への通達事項や確認事項があれば下記にご記入ください。なお、本件対応にあたり注意が必要な場合は、JPCERT/CCとの認識一致にご協力くださいますようお願いいたします。

|  |
| --- |
|  |

1. 連絡先

|  |  |
| --- | --- |
| 組織名 |  |
| 部署名 |  |
| 担当者名 |  |
| 住所 |  |
| Eメール |  |
| 電話番号 |  |

ご記入ありがとうございました。

送付先：JPCERT/CC 広報 pr@jpcert.or.jp